



**EDITAL Nº 01/2024- CONCESSÃO DE BOLSAS PARA O ANO DE 2024
PROGRAMA DE BOLSAS DE ESTUDOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

COLÉGIO VALE DO SAPUCAÍ (ANGLO POUSO ALEGRE)

A Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social da **Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí**, no uso de suas atribuições, considerando as disposições da Lei Complementar nº 187, de 16 de dezembro de 2021, da Lei nº 12.868, de 15 de outubro de 2013, do Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, da Portaria Normativa MEC nº 15, de 11 de agosto de 2017, bem como demais legislações pertinentes, no que couber, torna público aos alunos, a abertura das inscrições para seleção de bolsistas do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, nos termos do Regulamento de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, para o ano de 2024, no **COLÉGIO VALE DO SAPUCAÍ (ANGLO POUSO ALEGRE)**.

1. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO PARA O ANO DE 2024.

Divulgação do Edital	17/01/2024
Preenchimento do formulário de inscrição on-line e envio de documentos	17/01/2024 a 22/01/2024
Análise dos documentos pelo Serviço Social	23/01/2024 a 26/01/2024
Divulgação do Resultado Prévio	29/01/2024
Prazo para solicitação de revisão de documentos	29/01/2024 a 30/01/2024
Divulgação do Resultado Oficial	31/01/2024
Assinaturas dos termos digitais para o ano de 2024	01/02/2024 e 02/02/2024

1.1. Poderão realizar as inscrições os **alunos regularmente matriculados e alunos pré-matriculados no Colégio Vale do Sapucaí (Anglo Pouso Alegre)**.

1.2. O presente Edital será divulgado no sítio eletrônico da instituição (<https://www.anglopousoalegre.com.br/>).

2. DO PERCENTUAL DE BOLSAS A SEREM CONCEDIDAS

2.1. Bolsas de estudos integrais de 100% (cinquenta por cento), observadas o perfil socioeconômico, bem como o número de vagas disponíveis.

2.2. Podem se inscrever para bolsa integral 100% (cem por cento), os alunos cuja renda familiar mensal bruta *per capita* não exceda o valor de 1,5 (um inteiro e 5 décimos) salários mínimos, ou seja, cuja renda por membro da família não exceda o valor de R\$ 2.131,50 (dois mil cento e trinta e um reais e cinquenta centavos).

2.3. Podem se inscrever para bolsa parcial de 50% (cinquenta por cento), os alunos cuja renda familiar mensal bruta *per capita* não exceda o valor de 3 (três) salários mínimos, ou seja, cuja renda por membro da família não exceda o valor de R\$ 4.263,00 (quatro mil duzentos e sessenta e três reais).



2.4. Serão considerados membros do grupo familiar a unidade nuclear composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todas moradoras em um mesmo domicílio.

2.5. A renda familiar mensal *per capita* será obtida por meio da divisão da renda familiar mensal total (renda bruta de cada membro familiar) pelo número de pessoas que integram o Grupo Familiar:

Cálculo: Renda Bruta mensal ÷ Número de pessoas Grupo Familiar

3. DAS VAGAS

Serão concedidas 8 (oito) bolsas de estudos integrais de 100% (cem por cento), sendo Ensino Infantil – Pré I e Pré II e Ensino Fundamental I e II para o **Colégio Vale do Sapucaí (Anglo Pouso Alegre)**, respeitando-se as vagas disponíveis nas séries/segmentos quando da divulgação do resultado.

4. DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições ao Programa de Bolsas de Estudos de Assistência Social do **Colégio Vale do Sapucaí** se darão pelo preenchimento, por meio eletrônico, do formulário denominado Questionário Socioeconômico, que ficará disponível no *site*, no portal do aluno, **no período de 17/01/2024 a 22/01/2024** e do envio da documentação comprobatória relacionada no **Anexo I deste Edital**, por meio de *upload* de arquivos digitais **no momento do preenchimento das inscrições**.

4.2. Os documentos solicitados deverão ser enviados digitalmente, em formato PDF e imagens, no momento do preenchimento das inscrições, **no período de 17/01/2024 a 22/01/2024, impreterivelmente**, sob pena de desclassificação do candidato.

4.3. O envio de arquivos ilegíveis ou documentação incompleta poderá ocasionar a desclassificação do candidato.

4.4. Não serão aceitos questionários sem documentos anexados e/ou fora do prazo de inscrição.

4.5 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e no Regulamento de Bolsas de Estudo de Assistência Social, em relação às quais não poderá alegar qualquer espécie de desconhecimento.

4.6 A FUVS não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas na comunicação, congestionamento das



linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem as transferências de dados.

4.7 No caso de famílias que possuam mais de um candidato concorrendo a Bolsa de Estudos, **as inscrições deverão ser feitas individualmente**, não sendo reaproveitada a documentação entre processos seletivos diferentes.

5. DA VERIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS

5.1. A Avaliação/análise do questionário socioeconômico e respectiva documentação será feita pelo Serviço Social da Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí, no período de **23/01/2024 a 26/01/2024**. A pré-seleção entre os inscritos, se fará em número equivalente a, no mínimo, o dobro e, no máximo, o triplo de vagas de bolsas, conforme item 3.

5.2. A Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social poderá convocar os inscritos, agendando dia e horário para entrevista socioeconômica, sendo que o não comparecimento do aluno e/ou seu responsável legal implicará no cancelamento do benefício, conforme disposto no item 6.1.8 do Regulamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social.

5.3. Quando necessário, além da documentação exigida no **Anexo I**, o Serviço Social poderá solicitar outros documentos que entender pertinentes.

5.4. Serão priorizadas as solicitações realizadas pelos candidatos de grupo familiar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), desde que o critério do referido cadastro seja compatível com os da Lei Complementar nº 187, de 16 de dezembro de 2021.

5.5. Ao formar seu parecer acerca da pertinência e da veracidade das informações prestadas pelo responsável legal ou candidato selecionado, o Serviço Social considerará, além do questionário socioeconômico e da documentação discriminada no Anexo I, quaisquer elementos que demonstrem patrimônio, percepção de renda ou padrão de vida e de consumo incompatíveis com os Critérios de Concessão de Bolsas de Estudo estabelecidos pela Entidade Mantenedora, pela legislação vigente ou com a renda declarada.

5.6. Caso o grupo familiar informado se restrinja ao próprio candidato, este deverá comprovar percepção de renda própria que suporte seus gastos, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de desclassificação.

5.7. Será indeferido o pedido do candidato que informar grupo familiar com o qual não compartilhe o domicílio, salvo decisão em contrário da Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social, observada em qualquer caso a obrigatoriedade de informar a renda de todos os membros do grupo familiar do qual dependa financeiramente.

5.8. O envio dos documentos solicitados é de exclusiva responsabilidade do candidato ou responsável e constituem condições para a participação do mesmo na seleção.



5.9. Toda documentação enviada digitalmente fará parte do processo de análise do Serviço Social.

5.10. O deferimento da Concessão da Bolsa ficará vinculado à comprovação da renda *per capita*, conforme previsto no item 2, sendo o mesmo de caráter eliminatório.

5.12. Caso haja empate na classificação entre dois ou mais candidatos, serão utilizados os seguintes critérios de desempate para definir a ordem de classificação final, pela ordem:

- a) CadÚnico;
- b) idade.

6. DO RESULTADO

6.1. A lista dos classificados oficial será publicada no **dia 31/01/2024**, no *site* do **Colégio Vale do Sapucaí**.

6.1.1. No dia 29/01/2024 será divulgada o resultado prévio, que poderá sofrer alteração mediante a análise dos Requerimentos de revisão de documentos, conforme cronograma deste Edital.

6.2. A seleção dos candidatos será feita na ordem decrescente da média aritmética, observados os critérios em relação à renda familiar do candidato e o limite de bolsas disponíveis.

6.3. Os classificados, considerando o limite de bolsas oferecidas, assinarão Termo de Concessão de Bolsa de Assistência Social, **com vigência para o ano letivo de 2024, a contar da data de assinatura**.

6.4. A assinatura dos Termos de Concessão ocorrerá de maneira eletrônica, mediante do aceite eletrônico do candidato, através do portal do aluno, nos dias **01/02/2024 e 02/02/2024**. Caso não assine os termos nestas datas o candidato será desclassificado.

6.5. O resultado desta seleção revoga a classificação de participantes não contemplados com bolsa nos editais anteriores.

6.6. A bolsa de estudos, objeto deste Edital é, exclusivamente, para o ano letivo de 2024, a ser concedida a partir da assinatura do Termo de Concessão de Bolsa, e é de caráter individual e intransferível.

7. DA CESSAÇÃO DO DIREITO À BOLSA

7.1. Constituem-se motivos para o CANCELAMENTO IMEDIATO da Bolsa de Estudos de Assistência Social, integral ou parcial, a ocorrência das seguintes situações:

7.1.1. alteração do perfil socioeconômico do grupo familiar, que descaracterize a condição de carente do bolsista;



7.1.2. constatação, a qualquer tempo, da inveracidade nas declarações apresentadas, omissão de informações ou qualquer outro ato ilícito que venha a comprometer o resultado da análise socioeconômica, mesmo que apurado no decorrer do período letivo, acarretando a perda do benefício ao aluno, sem prejuízo das sanções legais cabíveis;

7.1.3. descumprimento, pelo bolsista, das condições estabelecidas no Regimento do Colégio Vale do Sapucaí, no Regulamento de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, no presente edital ou no Termo de Concessão de Bolsa de Estudos de Assistência Social;

7.1.4. não efetivação da matrícula no prazo definido pelo Colégio Vale do Sapucaí;

7.1.5. transferência do bolsista para outra Instituição de Ensino;

7.1.6. cancelamento, trancamento, abandono, desistência ou conclusão do curso;

7.1.7. não entrega ou falta de quaisquer documentos solicitados ou descumprimento dos prazos previstos neste Edital, o que leva ao imediato indeferimento do pedido e ao consequente arquivamento do processo;

7.1.8. não comparecimento em entrevista ou qualquer outra atividade organizada pela Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social, desde que previamente convocado;

7.1.9. reprovação/retenção na Educação Básica, o que acarreta o cancelamento da Bolsas de Estudos de Assistência Social, mesmo que esta já tenha sido comunicada ao bolsista como renovada para o período letivo seguinte, tornando nulo qualquer documento emitido da Bolsa em data anterior ao fechamento do período letivo;

7.1.10. inadimplência, por prazo superior a 61 (sessenta e um) dias, em caso de aluno beneficiado com bolsa parcial de 50% (cinquenta por cento) do valor da mensalidade, ressalvados os casos em que a Comissão de Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social avaliar e justificar necessária a manutenção da bolsa;

7.1.11. suspensão ou ocorrência disciplinar prevista no Regimento do Colégio Vale do Sapucaí na qual o bolsista estiver matriculado;

7.1.12. não aceitação, pelo candidato, das condições previstas neste Edital e no Regulamento de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social;

7.2. O cancelamento da bolsa, por qualquer dos motivos elencados no item 7, é definitivo, sendo que o bolsista, caso tenha interesse em nova concessão do benefício, deve se inscrever para novo processo seletivo.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1. Ao preencher o questionário socioeconômico, o candidato ou responsável se declara ciente das normas do processo de seleção, previstas neste Edital e no Regulamento de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, bem como aceita as decisões



que possam ser tomadas pela Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social.

8.2. A bolsa de estudos de assistência social se destina apenas à cobertura das mensalidades, **a partir da assinatura do Termo de Concessão de Bolsa de Estudos de Assistência Social**, ficando expressamente excetuados os débitos anteriores, bem como custos integrais referentes a componentes curriculares em que o acadêmico seja reprovado e/ou custos integrais referentes a quaisquer atividades complementares, extraordinárias, de caráter facultativo, componentes curriculares optativos, adicionais ou componentes curriculares e atividades optativas cursadas fora da sede, bem como material didático e uniforme escolar.

8.3 Em hipótese alguma a bolsa de estudos será revertida em espécie para pagamento ao aluno.

8.4. O candidato ou seu responsável declarará, sob as penas da lei, que as informações por ele prestadas são verdadeiras, sujeitando-se, na hipótese de apuração da falsidade, à exclusão do processo de solicitação/reavaliação ou imediato cancelamento da bolsa de estudos.

8.5 A critério da Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social, o candidato estará sujeito a sofrer representação junto ao Ministério Público no caso de se enquadrar na situação prevista no item 8.4. deste Edital.

8.6. A gratuidade educacional, objeto deste Edital é, exclusivamente, para o ano letivo de 2024. Após este período, as condições para concessão de bolsas serão reavaliadas, através de novo processo de avaliação socioeconômico, no qual havendo alterações nas informações prestadas, a Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social poderá solicitar esclarecimentos adicionais, cuja análise implicará na manutenção, suspensão ou cancelamento do benefício concedido.

8.7. Os alunos contemplados com bolsas parciais de 50% (cinquenta por cento) devem manter suas parcelas de mensalidade em dia, sob pena de perderem o benefício.

8.8. O preenchimento do questionário socioeconômico e o ato de envio da documentação, inclusive se solicitada posteriormente, não garante concessão de nenhum benefício ao acadêmico/candidato, já que o benefício só se dará mediante comprovada real necessidade e análise socioeconômica realizada pelo Serviço Social e disponibilidade de vagas.

8.9. Os documentos solicitados e enviados serão mantidos pela Comissão de Bolsas para guarda permanente, inclusive nos casos de indeferimento.

8.10. Os alunos que tiverem o pedido de bolsa indeferido no resultado prévio, poderão solicitar à Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social a revisão da documentação enviada, de acordo com cronograma deste edital, mediante requerimento (Modelo Anexo IX) e envio **EXCLUSIVAMENTE** para o endereço de e-mail: filantropia@fuvs.br, sendo vedadas solicitações feitas às



diretorias e/ou autoridades que não componham a Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social.

8.11. As decisões da Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social são irreversíveis no âmbito administrativo.

8.12. No caso de a Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí perder o caráter de entidade beneficente de assistência social e, conseqüentemente, as isenções tributárias relativas às contribuições sociais, fonte de financiamento das bolsas de estudos, todas as gratuidades decorrentes deste processo seletivo não serão renovadas a partir do ano seguinte à ocorrência.

8.13. A Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí, em conformidade com a Lei 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados), se responsabiliza pelo sigilo, guarda e proteção dos dados das informações acessadas por si, seus prepostos e funcionários, ou a eles confiadas no âmbito deste Edital, devendo utilizá-las somente segundo as finalidades legitimadas e autorizadas, obrigando-se a tomar as medidas necessárias para impedir que sejam transferidas, reveladas, divulgadas, descartadas, ou utilizadas sem autorização, a qualquer terceiro não autorizado, não podendo, prepostos e funcionários, em tempo algum, direta ou indiretamente, comentá-las em ambientes que não ofereçam a segurança necessária, mesmo dentro de suas instalações, devendo a informação dos dados ficar restrita aos setores e pessoas devidamente autorizadas.

8.14. Os casos omissos a este edital serão avaliados pela Comissão de Comissão de Seleção e Acompanhamento de Bolsas de Estudos de Assistência Social.

8.15. Este Edital terá validade até **31 de dezembro de 2024**, podendo a Comissão utilizar a lista de classificados em razão do surgimento de novas vagas.

Pouso Alegre, 17 de janeiro de 2024.

**Comissão de Acompanhamento e Seleção de
Bolsas de Estudo de Assistência Social
FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DO VALE DO SAPUCAÍ**

ANA CAROLINA SANTOS DE SOUZA:06870626677
Assinado de forma digital por ANA CAROLINA SANTOS DE SOUZA:06870626677
Dados: 2024.01.17 11:17:22 -03'00'

BEATRIZ DE PAIVA FERNANDES:07404071631
Assinado de forma digital por BEATRIZ DE PAIVA FERNANDES:07404071631
Dados: 2024.01.17 11:19:53 -03'00'

Documento assinado digitalmente
DANIELA DE PAULA PEREIRA
Data: 17/01/2024 11:30:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
gov.br MARCOS ANTONIO DOS SANTOS
Data: 17/01/2024 11:33:08-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

SILVIA DE FATIMA OLIVEIRA ANDRADE:03505424650424650
Assinado de forma digital por SILVIA DE FATIMA OLIVEIRA ANDRADE:03505424650
Dados: 2024.01.17 11:06:56 -03'00'



ANEXO I

(LISTAGEM DOS DOCUMENTOS)

SEGUE ABAIXO A RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O PROCESSO DE CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDOS PARA 2024, FAVOR CONSIDERAR APENAS OS DOCUMENTOS QUE SE REFEREM À SUA REALIDADE SOCIOECONOMICA:

Dicas:

- Salve todos os documentos em formato PDF e imagens;
- Renomeie os arquivos de modo que seja possível identificá-los antes de realizar o *upload* no portal;
- Se possível, realize todo o processo pelo computador; e
- Se você precisar usar algum dos modelos de declaração anexos, não se esqueça de imprimir, preencher, datar e assinar devidamente.

- Questionário socioeconômico devidamente preenchido, de forma *on-line* no Portal do Aluno, pelo próprio aluno ou responsável legal, quando menor.
- Folha resumo do CadÚnico atualizada, se tiver.

DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO E DOS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR (um deles):

- Carteira de Identidade (RG) fornecida pelos órgãos de segurança pública das Unidades da Federação (frente e verso); **ou**
- Carteira Nacional de Habilitação, novo modelo, no prazo de validade; **ou**
- Identidade Militar, expedida pelas Forças Armadas ou forças auxiliares para seus membros ou dependentes; **ou**
- Registro Nacional de Estrangeiros - RNE, quando for o caso; **ou**
- Passaporte emitido no Brasil.

COMPROVANTES DE RESIDÊNCIA:

- Conta do último mês de água, gás, energia elétrica, telefone, boleto de mensalidade escolar ou fatura do cartão de crédito.

COMPROVANTES DE SITUAÇÃO RESIDENCIAL:

- contrato de aluguel em vigor, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel; **ou**



- declaração do proprietário do imóvel confirmando a residência, em caso de casa cedida; **ou**
- demonstrativo do financiamento habitacional; **ou**
- guia ou carnê do IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano.

COMPROVANTES DE RENDIMENTOS:

OBS.: Para comprovação da renda, devem ser apresentados documentos conforme o tipo de atividade. Para cada atividade, existe uma ou mais possibilidades de comprovação de renda. Deve-se utilizar pelo menos um dos comprovantes relacionados.

- Contribuições ao Regime Geral de Previdência Social. Acessar o portal <https://meu.inss.gov.br/> gerar o Extrato de Contribuições CNIS;
- Extrato ou demonstrativo bancário de conta corrente, poupança e investimentos dos três últimos meses.

ASSALARIADOS:

- três últimos contracheques, no caso de renda fixa;
- seis últimos contracheques, no caso de renda variável (pagamento de comissão ou hora extra);
- CTPS registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no *site*: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física);
- última declaração de imposto de renda pessoa física - IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

ATIVIDADE RURAL:

- declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- notas fiscais de vendas dos últimos seis meses;
- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no *site*: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- última declaração de imposto de renda pessoa física - IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de



restituição, quando houver ou anexo V (declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda pessoa física – IRPF);

- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

APOSENTADOS E PENSIONISTAS:

- três últimos comprovantes de recebimento de aposentadoria ou pensão;
- extrato de pagamento dos últimos três meses, emitido pela internet, no endereço eletrônico <https://meu.inss.gov.br>;
- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no site: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- última declaração de imposto de renda pessoa física - IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver ou anexo V (declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda pessoa física – IRPF);
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

AUTÔNOMOS:

- declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição; ou anexo V (declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda pessoa física – IRPF);
- guias de recolhimento ao INSS dos três últimos meses, compatíveis com a renda declarada;
- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no site: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

PROFISSIONAIS LIBERAIS:

- declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição; ou anexo V (declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda pessoa física – IRPF);
- guias de recolhimento ao INSS dos três últimos três meses, compatíveis com a renda declarada;



- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no *site*: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

SÓCIOS E DIRIGENTES DE EMPRESAS:

- três últimos contracheques de remuneração mensal;
- declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, se houver;
- declaração de imposto de renda pessoa jurídica – IRPJ;
- Empresa Simples Nacional: Extrato DASN dos últimos 3 meses, DEFIS do último ano;
- MEI – Micro Empresário Individual, DASN/MEI anual;
- Outros tipos de empresa DCTF últimos 3 meses, SPED Fiscal e SPED Contábil do último ano;
- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no *site*: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS (um deles):

- declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- contrato de locação ou arrendamento, devidamente registrado em cartório, acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos;
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

DESEMPREGADOS:

- CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada; (Carteira Digital, disponível no *site*: <https://empregabrasil.mte.gov.br/carteira-de-trabalho-digital/> ou então, as páginas da foto, verso, último contrato e página seguinte da CTPS física) ou anexo IV (não possui carteira de trabalho);
- Anexo III (Não Possuir renda mensal);



- última declaração de imposto de renda pessoa física - IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver ou anexo V (declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda pessoa física – IRPF);
- Extrato bancário dos últimos 3 meses contendo a identificação do titular da conta.

DOCUMENTOS DIVERSOS:

- Certidão Negativa de Propriedade de Veículo Automotor, caso não possua veículos (disponibilizada na Unidade de Atendimento do Ciretran – Serra Sul Shopping - BR 459, s/n, Ipiranga, Pouso Alegre/MG);
- Relatório de Contas e Relacionamentos do Banco Central (disponível no *site* <https://registrato.bcb.gov.br/>);
- Comprovantes das despesas preenchidas no Questionário Socioeconômico.

ATENÇÃO: A declaração de Imposto de Renda é obrigatória a todos que possuem renda acima de R\$28.559,70 anuais. Caso não possuam, anexar declaração de isenção da declaração anual do imposto de renda.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- Os documentos devem ser entregues de forma *on-line* durante a inscrição no Portal do Aluno.
- Caso haja entrevista com a Assistente Social, o candidato deverá apresentar os documentos originais já enviados anteriormente.
- Não aceitaremos reclamações após o preenchimento e envio do questionário socioeconômico.

Caso você conheça alguma irregularidade referente ao Processo Seletivo do Programa de Concessão de Bolsas, faça sua denúncia por meio faça sua denúncia por meio do link <http://www.univas.edu.br/beas/denuncias>



ANEXO II

DECLARAÇÃO DE TRABALHO INFORMAL (AUTÔNOMO)

Eu, _____, RG nº _____
e CPF nº _____, DECLARO que TRABALHO INFORMALMENTE, não tenho
vínculo empregatício, não sou sócio de empresa e não exerço atividade equiparada a
pessoa jurídica, conforme abaixo discriminado:

Tipo de Atividade: _____

Renda: () Semanal () Mensal

Valor: R\$ _____

Descrição das Atividades: _____

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro ainda estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20__.

Assinatura



ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR RENDA MENSAL

Eu, _____, RG
nº _____, CPF nº _____, DECLARO, que não recebo,
atualmente, salários, proventos, aposentadorias, benefícios sociais, comissões, pró-
labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado
informal ou autônomo, rendimentos auferidos do patrimônio e quaisquer outros.

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20____.

Assinatura



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL - CTPS

Eu, _____, RG
_____ e CPF n° _____, declaro
sob as penas das Leis Civil e Penal que não possuo Carteira de Trabalho e Previdência
Social – CTPS.

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20____.

Assinatura



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DA DECLARAÇÃO ANUAL DO IMPOSTO DE RENDA PESSOA FÍSICA - IRPF

Eu, _____, RG nº _____ e
CPF nº _____, DECLARO que sou isento da declaração de imposto de
renda.

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20____.

Assinatura



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO RECEBE PENSÃO ALIMENTÍCIA

Eu, _____, RG nº _____ e
CPF nº _____, DECLARO, sob as penas das leis, que meu/minha filho(a)
_____, não recebe pensão
alimentícia de _____ (nome do genitor).

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20____.

Assinatura



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE CASA CEDIDA

Eu, _____, RG nº _____ e CPF nº _____, DECLARO, sob as penas das leis, que cedo a residência no endereço _____, nº _____ Bairro _____, Cidade _____ Estado _____, ao Sr. _____ (Sra. _____ e/ou família), desde _____ (mês/ano).

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a documentação comprobatória.

Pouso Alegre, MG, _____ de _____ de 20____.

Assinatura



ANEXO VIII

JUSTIFICATIVA DE NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO OBRIGATÓRIO

Eu, _____, portador do registro de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declaro que não apresentei o documento:

_____, pelo seguinte motivo:

_____.

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social, obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a documentação comprobatória.

Pouso Alegre, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura



ANEXO IX

REQUERIMENTO DE REVISÃO DA DOCUMENTAÇÃO

Eu, _____, RA _____,
portador do registro de identidade nº _____ e do CPF nº _____,
regularmente matriculado no curso de _____ venho respeitosamente
REQUERER a V.S.^a que seja concedida a revisão na análise do pedido de renovação
de bolsa de Assistência Social, pelas razões a seguir expostas:

Declaro, estar ciente sobre a inteira responsabilidade pelas informações contidas
neste instrumento, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro:

Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele
devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa
da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação
ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público,
e reclusão de um a três anos, e multa, de quinhentos mil réis a cinco
contos de réis, se o documento é particular.

Declaro, ainda, estar ciente de que a omissão ou a apresentação de informações
e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição ou do
benefício do Programa de Concessão de Bolsas de Estudos de Assistência Social,
obrigando-me ao ressarcimento dos valores indevidamente recebidos, quando for o
caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Declaro, também, estar ciente de que devo informar à Fundação de Ensino
Superior do Vale do Sapucaí, no caso de alteração da situação acima, apresentando a
documentação comprobatória.

Nestes termos,

Peço deferimento.

Pouso Alegre, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura